

## **Wegweiser, allgemeine Geschäftsbedingungen und Datenschutzhinweis**

Sehr geehrte Teilnehmerinnen und Teilnehmer unserer Veranstaltungen,  
sehr geehrte Damen und Herren,

im Folgenden finden Sie wichtige Informationen und Regelungen zu unserem Bildungsprogramm für soziale Berufe.

### **Zielgruppen**

Zur Zielgruppe zählen Fach- und Führungskräfte, Wieder-, Quer- und Neueinsteiger/- innen des Referats für Jugend, Familie und Soziales aus den unterschiedlichsten Aufgaben- und Berufsfeldern. Viele Veranstaltungen stehen auch Mitarbeitenden aus Einrichtungen freier Träger oder anderen Beschäftigten in sozialen Berufsbereichen offen. Bitte achten Sie daher bei jeder Fortbildung auf die jeweils angegebene Zielgruppe.

### **Inhalte**

Die Angebote im Bildungsprogramm sind so vielfältig und unterschiedlich wie unsere Zielgruppen und reichen von fachspezifischen bis zu fachübergreifenden Querschnittsthemen sozialer Berufe. Die Themen und Inhalte sind Resultat einer jährlichen Bedarfsabfrage bei Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern sowie der Rückmeldungen von Fach- und Führungskräften freier Träger und anderer Kommunen.

### **Zusatzangebote**

Um aktuellen Bedarfen gerecht zu werden, bietet die Fachstelle PEF:SB auch außerhalb des Bildungsprogramms immer wieder neue Veranstaltungen an. Diese finden Sie stets aktuell auf unserer Homepage unter [www.fachstelle-pef-sb.de](http://www.fachstelle-pef-sb.de).

Des Weiteren können wir Sie auch regelmäßig per E-Mail über „Freie Plätze“ in unseren Veranstaltungen informieren. Sollten Sie Interesse an unserem E-Mail-Angebot haben, schreiben Sie uns gerne an [fachstelle-pef-sb@stadt.nuernberg.de](mailto:fachstelle-pef-sb@stadt.nuernberg.de).

Falls Sie künftig nicht mehr von der Fachstelle „Personalentwicklung und Fortbildung: Soziale Berufe (PEF:SB)“ über freie Plätze, neue Fortbildungen oder andere Veranstaltungen informiert werden möchten, schreiben Sie uns bitte eine E-Mail mit dem Betreff „Abmeldung Informationsmail“.

### **Inhouse-Schulungen**

Gerne unterstützt und organisiert die Fachstelle PEF:SB Ihre Inhouse-Schulungen, Teamtage und Fortbildungen. Fragen Sie uns nach einem individuell für Ihre Zielgruppe zugeschnittenen Angebot.

### **Methoden/Formate/Praxistransfer**

Die Methoden des jeweiligen Angebots werden stets bestmöglich auf die Inhalte, die Ziele und die jeweilige Zielgruppe zugeschnitten, um Ihnen einen optimalen Lernerfolg und Praxistransfer zu ermöglichen. Hierzu gehören beispielsweise Vorträge, Workshops, Einzel- und Gruppenarbeit sowie Angebote mit Selbsterfahrungselementen wie Entspannungstechniken, Fallarbeit, Rollenspiele, Wahrnehmungsübungen, Anwendung von Kommunikationstechniken und vieles mehr. Alle Methoden setzen auf eine aktive Beteiligung der Teilnehmenden und laden dazu ein, sich auszutauschen und das berufliche Handeln zu reflektieren. Unsere Veranstaltungen finden in Präsenz, online oder in einer Mischung aus Präsenz und Onlineformat (Hybrid-Format) statt. Um Ihnen die größtmögliche Verlässlichkeit bei Ihrer Fortbildungsplanung zu bieten, haben wir ein sogenanntes „Flex-Format“ eingeführt: Diese Veranstaltungen planen wir in Präsenz, können sie aber auch flexibel online anbieten, wenn veränderte Rahmenbedingungen, wie z.B. Hygienevorschriften es erfordern. Dabei bleibt der geplante Termin bestehen, Platzzahlen können angepasst werden und Sie werden rechtzeitig von uns informiert.

Bei allen Veranstaltungen ist uns der Praxistransfer sehr wichtig: Mit unserem Transferbogen wollen wir Sie dabei unterstützen, neu Gelerntes in Ihren beruflichen Alltag aktiv und bewusst zu integrieren. Sie können bereits während der Veranstaltung festhalten, was für ihren Beruf relevant ist und wie Sie das in Ihrem Arbeitsalltag umsetzen können. Der Transferbogen verbleibt bei Ihnen.

### **Kompetenzzuordnung**

Bei ausgewählten Veranstaltungen finden Sie in der Ausschreibung unter den Hinweisen überfachliche Kompetenzen, die der jeweiligen Fortbildung zugeordnet sind. Diese beschreiben Schlüsselkompetenzen für Mitarbeitende der Stadt Nürnberg und basieren auf dem Modell des Überfachlichen Kompetenzkatalogs des Personalamts der Stadt Nürnberg. Für Ihre individuelle Fortbildungsplanung bieten die Kompetenzzuordnungen eine Orientierungshilfe, indem Sie auf einen Blick sehen, welche Veranstaltungen Sie beim Aufbau bestimmter Kompetenzen unterstützen. Weitere Informationen zum Thema finden Sie im Bildungsprogramm in der Rubrik „Wissenswertes“ auf Seite 222.

### **Fortbildungsangebote für Teilzeitkräfte**

Auf Anfrage können insbesondere eintägige Fortbildungen auch als Halbtagsveranstaltungen (2 x 0,5 Tage) stattfinden. Die Termine werden dann mit den Mitarbeitenden vereinbart. Bei Bedarf setzen Sie sich mit der Fachstelle PEF:SB in Verbindung.

### **Feedbackbögen, Teilnahmebestätigung, Zertifikate**

Am Ende jeder Veranstaltung (Präsenz- und Online-Format) erhalten die Teilnehmenden einen Feedbackbogen, der in anonymisierter Form ausgefüllt werden kann. Wir bitten Sie, diesen gleich auszufüllen. Ihr Feedback ist uns sehr wichtig, da wir hierdurch unsere Fortbildungsangebote noch gezielter an Ihre Bedürfnisse anpassen können. Zudem erhalten alle Teilnehmenden einer Veranstaltung eine personalisierte Teilnahmebestätigung. Bei Fortbildungsreihen und Qualifizierungsmaßnahmen erhalten die Teilnehmenden darüber hinaus ein Zertifikat.

### **Fortbildungsorte**

Der Großteil unserer Veranstaltungen findet, wenn in Präsenz, im „Südstadtforum“ statt (Adresse siehe letzte Seite des Bildungsprogramms). Aus organisatorischen und inhaltlichen Gründen werden vereinzelte Veranstaltungen in anderen städtischen Räumlichkeiten, bei freien Trägern oder im Freien durchgeführt. Den genauen Veranstaltungsort entnehmen Sie bitte der jeweiligen Ausschreibung. Für Informationen zur Anfahrt an den Veranstaltungsort oder Zugängen zu Online-Formaten können Sie sich auch gerne persönlich an uns wenden. Unsere stets aktuellen Hygienekonzepte finden Sie unter [www.fachstelle-pef-sb.de](http://www.fachstelle-pef-sb.de).

### **Anmeldungen**

Beachten Sie bitte den angegebenen Anmeldeschluss und melden Sie sich bei der Fachstelle PEF:SB an, außer es ist in der Ausschreibung ein gesonderter Hinweis zur Anmeldung vermerkt. Bitte berücksichtigen Sie vor jeder Anmeldung die jeweiligen internen Dienstwege.

Folgende Möglichkeiten stehen Ihnen zur Anmeldung zur Verfügung:

- **Onlineanmeldung**

Unter [www.fachstelle-pef-sb.de](http://www.fachstelle-pef-sb.de) können Sie sich zu unseren Veranstaltungen online anmelden. Für Mitarbeitende der Stadt Nürnberg ist für die Teilnahme an einer Veranstaltung die Zustimmung der/des Vorgesetzten erforderlich. Wenn Sie die Onlineanmeldung nutzen, müssen Sie diese Zustimmung im Vorfeld einholen und durch Setzen des entsprechenden Hakens innerhalb der Online-Anmeldemaske bestätigen.

- **Anmeldung per Post, E-Mail oder Fax**

Das Anmeldeformular finden Sie als Download unter [www.fachstelle-pef-sb.de](http://www.fachstelle-pef-sb.de). Bei Anmeldungen per Post, Fax oder E-Mail ist die Zustimmung durch die Unterschrift der/ des Vorgesetzten erforderlich. Bitte stellen Sie aus datenschutzrechtlichen Gründen sicher, dass der/die Ansprechpartner/-in, den/ die Sie auf der



## Referat für Jugend, Familie und Soziales Fachstelle PEF:SB

Anmeldung unter „Rechnungsanschrift“ eintragen, mit der Angabe seines/ihrer Namens einverstanden ist. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Empfangsbestätigung. Sechs bis vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn erhalten Sie zudem eine schriftliche Zu- oder Absage.

### **Anmeldefristen**

Sie können sich das ganze Jahr über anmelden. Grundsätzlich gilt eine Anmeldefrist von sechs Wochen vor Veranstaltungsbeginn. Etwa zwei Wochen nach der jeweiligen Anmeldefrist bekommen Sie eine schriftliche Zu- oder Absage per E-Mail. In diesem Zusammenhang weisen wir auf die Veranstaltungen im Januar 2022 hin, deren Anmeldefrist schon im November 2021 liegt. Auch nach dem Anmeldeschluss nehmen wir Ihre Anmeldungen entgegen und informieren Sie kurzfristig, ob wir Ihnen die Teilnahme ermöglichen können..

### **Kostenregelung**

Die Kolleginnen und Kollegen vom Jugend-, Sozial- und Seniorenamt nehmen kostenfrei an den Veranstaltungen teil. Für die Veranstaltungen in Kooperation mit dem Personalamt der Stadt Nürnberg beachten Sie bitte die Kostenregelung in der Rubrik „Wissenswertes“ des Bildungsprogramms 2022 auf Seite 222/223.

Die Kosten aller anderen Teilnehmenden werden entweder über interne Verrechnungsverfahren der Stadt Nürnberg geregelt oder Sie erhalten ca. zwei Wochen nach Beginn der Veranstaltung eine Rechnung zugeschickt.

### **Abmeldung und Rücktritt**

Wichtige Information: **Ihre Anmeldung ist verbindlich.**

Wenn Sie nicht wie geplant an der Fortbildung teilnehmen können, melden Sie sich **bitte spätestens zwei Wochen** vor Veranstaltungsbeginn per E-Mail oder Fax mit kurzer Begründung ab.

**Bei späteren Absagen werden Ihnen die Teilnahmegebühren in voller Höhe in Rechnung gestellt.**

Sollten Sie kurzfristig an der Teilnahme verhindert sein, besteht die Möglichkeit für eine andere Person, an der von Ihnen gewählten Fortbildung oder Veranstaltung teilzunehmen. In diesem Fall setzen Sie uns bitte unmittelbar darüber in Kenntnis, wer an Ihrer Stelle teilnimmt.

### **Rückfragen und Informationen**

Für Fragen zu Organisation, fachlichen Inhalten und allen Belangen rund um das Bildungsprogramm wenden Sie sich bitte an:

Stadt Nürnberg

Referat für Jugend, Familie und Soziales

Fachstelle PEF:SB

Spitalgasse 22

90403 Nürnberg

Tel. 09 11 / 2 31-8 99 70

Fax 09 11 / 2 31-8 99 76

E-Mail: [fachstelle-pef-sb@stadt.nuernberg.de](mailto:fachstelle-pef-sb@stadt.nuernberg.de)

## **Datenschutzhinweis zur Anmeldung zu Angeboten der Fachstelle Personalentwicklung und Fortbildung: Soziale Berufe (PEF:SB)**

### **Verantwortlich für die Datenerhebung**

Stadt Nürnberg  
Referat für Jugend, Familie und Soziales  
Fachstelle PEF:SB  
Spitalgasse 22  
90403 Nürnberg  
Telefon: 09 11 / 2 31-8 99 70

Zur verschlüsselten Übertragung Ihrer Nachricht verwenden Sie bitte das Kontaktformular auf der Internetpräsenz der Fachstelle PEF:SB der Stadt Nürnberg:  
[www.nuernberg.de/internet/sozialreferat/bildungsprogramm.html](http://www.nuernberg.de/internet/sozialreferat/bildungsprogramm.html)

### **Datenschutz**

Bei Fragen zum Thema Datenschutz wenden Sie sich bitte an:

Stadt Nürnberg  
Behördlicher Datenschutz  
Rathausplatz 2  
90403 Nürnberg  
Telefon: 09 11 / 2 31-51 15

Zur verschlüsselten Übertragung Ihrer Nachricht:  
[www.nuernberg.de/global/ajax\\_kontaktformular.html?cfid=17995](http://www.nuernberg.de/global/ajax_kontaktformular.html?cfid=17995)

### **Zwecke und Rechtsgrundlage der Verarbeitung, Erforderlichkeit der Datenangabe (Art. 6 Abs. 1 DSGVO)**

Die Daten werden zur Gewährleistung eines reibungslosen Veranstaltungsbetriebs auf Grundlage des Art. 6 Abs. 1 Buchst. a), b) Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) erhoben. Ohne Angabe ist eine Teilnahme an den anmeldepflichtigen Kursen und Veranstaltungen der Fachstelle PEF:SB nicht möglich.

Die im Anmeldeformular abgefragten Daten werden zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen und zur Vertragserfüllung verwendet. Unter anderem zum Versand von Zu-/Absagen, zur Aufnahme in die Teilnehmerliste, Erstellung von Teilnahmebestätigung/Zertifikaten und zum Rechnungsversand.

Die Abfrage Ihrer Festnetz- bzw. Mobilfunknummer dient dazu, Sie bei Veranstaltungsänderungen unmittelbar und rechtzeitig kontaktieren zu können.

### **Weitergabe von Daten**

Wir geben Ihren Namen an die/den jeweilige/-n Referenten/-in und gegebenenfalls an die/den Ansprechpartner/-in des Veranstaltungsorts zur Vorbereitung und Durchführung des Angebots weiter. Bei Zahlungsverzug behalten wir uns vor, die notwendigen Daten an die zuständigen städtischen Dienststellen zur Durchsetzung der Forderung weiterzuleiten.

### **Übermittlung an Drittländer**

Es erfolgt keine Übermittlung.

### **Speicherzeitraum**

Ihre Daten werden bei der Stadt Nürnberg bis zu fünf Jahre nach der letzten Anmeldung gespeichert bzw. so lange, wie dies unter Beachtung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen des § 147 Abgabenordnung (AO) erforderlich ist.

### **Betroffenenrechte**

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen beim Verantwortlichen für die Datenerhebung folgende Rechte zu: Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht, Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).

Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).

Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).

Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO). Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die Stadt Nürnberg, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind. Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz.

### **Widerrufsrecht bei Einwilligung**

Wenn Sie in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten eingewilligt haben, können Sie Ihre Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung bis zum Widerruf wird davon nicht beeinträchtigt.

Fehlt das Einverständnis zum Verarbeiten Ihrer Daten, kann eine Teilnahme an den Angeboten der Fachstelle PEF:SB aus organisatorischen Gründen nicht stattfinden.

### **Herausgeber**

Stadt Nürnberg  
Referat für Jugend, Familie und Soziales  
Fachstelle PEF:SB  
Spitalgasse 22  
90403 Nürnberg  
Telefon: 09 11 / 2 31- 8 99 70

Stand: 22.10.2021