

Stadt Nürnberg Jugendamt Übernahme von Kinderbetreuungskosten (J/B5-2) Dietzstraße 4 90443 Nürnberg	Eingang: (wird vom Jugendamt ausgefüllt)
---	--

Antrag auf Übernahme der Kinderbetreuungskosten in einer Kindertageseinrichtung

Hinweis: Die Übernahme der Kinderbetreuungskosten kann ohne weitere Angaben frühestens ab dem Monat der Antragstellung (Eingang beim Jugendamt) erfolgen.
Für jedes Kind ist **ein eigener** Antrag zu stellen.

Hiermit beantrage ich die Übernahme der Betreuungskosten ab dem _____

Für das Kind:

Name	Vorname
Geburtsdatum	Geburtsort
Postleitzahl	Wohnort
Straße und Hausnummer	

Sorgerecht: Eltern Mutter Vater Vormund: **Nachweis beifügen**

Kindertageseinrichtung

Name der Einrichtung
Adresse der Einrichtung

Eltern

Mutter		Vater	
<input type="checkbox"/> Antragstellerin		<input type="checkbox"/> Antragsteller	
Name		Name	
Vorname		Vorname	
Postleitzahl	Wohnort	Postleitzahl	Wohnort
Straße und Hausnummer		Straße und Hausnummer	
Telefonnummer		Telefonnummer	

Weitere im Haushalt lebende Personen

Name, Vorname	Geburts- datum	Verwandtschafts- verhältnis	Einkommen EUR/monatl.
			<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
			<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
			<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
			<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
			<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
			<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja

Betreuungsgrund / Betreuungsumfang

Gesetzlicher Anspruch des Kindes (Kind ab dem 1. Lebensjahr Betreuung bis zu 30 Std./Wo oder Kind ab dem 3. Lebensjahr Betreuung bis zu 40 Std./Wo)

ODER bei höherem Betreuungsumfang: die Betreuung des Kindes ist notwendig wegen

<input type="checkbox"/> Erwerbstätigkeit	Nähere Erläuterung (z.B. Beruf, tägliche Arbeitszeit, Ende der Umschulung /Ausbildung)
<input type="checkbox"/> Umschulung	
<input type="checkbox"/> Schule / Berufsausbildung / Studium /	
<input type="checkbox"/> Sonstige Gründe	Bitte geeignete Nachweise in Kopie beifügen

Bitte geeignete Nachweise in Kopie beifügen

Einkommensverhältnisse

- Bezug von Bürgergeld (Jobcenter)
- Bezug von Leistungen der Sozialhilfe (SGB XII)
- Bezug von Leistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz (AsylbLG)
- Kinderzuschlag (KiZ)
- Wohngeld
- Ich beziehe **keine** der vorgenannten Leistungen

Ich beziehe **keine** der vorgenannten Leistungen

Einkommensart	Mutter EUR/monatl.	Vater EUR/monatl.
Lohn / Gehalt (netto)		
Einkünfte aus selbständiger Arbeit (netto)		
Weihnachtsgeld	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, wann	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, wann
Urlaubsgeld	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, wann	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, wann
Sonstige einmalige Zahlungen	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, wann	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, wann
Einkünfte aus Nebenerwerb/Nebenjob		
Krankengeld		
Sonstiges Einkommen		
Renten / Pensionen		
Arbeitslosengeld I / Eingliederungshilfe		
Unterhaltsgeld nach dem SGB III		
Waisenrente		
Kindergeld		
Unterhalt		
Unterhaltsvorschuss nach UVG		
Sachbezüge (Art angeben)		
Elterngeld		
Familiengeld		
Krippengeld		
BAföG / BAB		
Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung		
Einkünfte aus Kapitalvermögen		

Bitte geeignete Nachweise in Kopie beifügen

Ausgaben*Angabe nur notwendig, wenn **keine** der auf Seite 2 aufgeführten Sozialleistungen bezogen werden

Werbungskosten	Mutter EUR/monatl.	Vater EUR/monatl.
Fahrtkosten zur Arbeitsstelle – öffentliche Verkehrsmittel		
Fahrtkosten zur Arbeitsstelle - Auto / privater Pkw		
Adresse des Arbeitsplatzes:		
	Einfache km:	Einfache km:
Gewerkschaftsbeitrag		
Versicherungen		
Private Haftpflichtversicherung		
Hausratversicherung		
Riester/Rürup -Verträge		
Risikolebensversicherung		
Berufsunfähigkeitsversicherung (bei kombinierten Verträgen der reine monatliche BU-Zahlbetrag)		
Krankenzusatzversicherungen		
Unfallversicherung (ohne garantierter Beitragsrückzahlung)		
Besondere Belastungen		
Unterhaltszahlungen für Kinder (außerhalb des Haushalts)		
Kosten der Unterkunft		
Kaltmiete (ohne Heiz- und Warmwasserkosten)		
<input type="checkbox"/> Eigentumswohnung	<input type="checkbox"/> Haus	
Kreditzinsen Kredit 1 mtl.	Kreditzinsen Kredit 1 mtl.	
Kreditzinsen Kredit 2 mtl.	Kreditzinsen Kredit 2 mtl.	
Kreditzinsen Kredit 3 mtl.	Kreditzinsen Kredit 3 mtl.	
Grundsteuer mtl.	Grundabgaben	
Hausgeld mtl.	Vergleichbare Kosten zum Hausgeld z.B. Wohngebäudeversich. mtl.	
	Schornsteinfeger mtl.	
	mtl.	
	mtl.	
Bitte geeignete Nachweise in Kopie beifügen		

Unterlagen bzw. Belege über die von mir angegebenen Einkünfte und die von mir zu leistenden Ausgaben habe ich in Kopie beigefügt.

* Werden Kontoauszüge vorgelegt, dürfen bei Ausgaben (nicht jedoch bei Einnahmen) Verwendungszweck und Empfänger einer Überweisung (nicht aber deren Höhe) geschwärzt werden, wenn es sich um besondere Kategorien personenbezogener Daten (Art. 9 Abs. 1 DSGVO) handelt. Dies sind Angaben über die rassische und ethnische Herkunft, politische Meinungen, religiöse oder weltanschauliche Überzeugungen, Gewerkschaftszugehörigkeit, ferner genetische Daten, biometrische Daten zur eindeutigen Identifizierung einer natürlichen Person, Gesundheitsdaten sowie Daten zum Sexualleben oder zur sexuellen Orientierung einer natürlichen Person.

Mit der Information der Kindertageseinrichtung und der für die Gebühreneinnahmen zuständige Stelle des Jugendamts im Falle einer Bewilligung / Ablehnung bin ich einverstanden.

Mit der Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben.

Ort, Datum	Unterschrift Antragsteller/in
Nur vom Jugendamt auszufüllen <input type="checkbox"/> Antrag entgegengenommen <input type="checkbox"/> auf Vollständigkeit geprüft	Datum, Unterschrift Sachbearbeiter/in i. A.



Den Hinweis zum Datenschutz habe ich zur Kenntnis genommen
www.nuernberg.de/imperia/md/jugendamt/dokumente/01_datenschutzhinweise/jb4_gebuehrenuebernahme_kita_tagespflege_ferien.pdf