

Stadt Nürnberg Jugendamt Übernahme von Kinderbetreuungskosten (J/B5-2) Dietzstraße 4 90443 Nürnberg	Eingang: (wird vom Jugendamt ausgefüllt)
---	--

Antrag auf Übernahme der Kinderbetreuungskosten in einer Kindertageseinrichtung - Vereinfacht -

Hinweis: Die Übernahme der Kinderbetreuungskosten kann ohne weitere Angaben frühestens ab dem Monat der Antragstellung (Eingang beim Jugendamt) erfolgen.
Für jedes Kind ist **ein eigener** Antrag zu stellen.

Hiermit beantrage ich die Übernahme der Betreuungskosten ab dem _____

Für das Kind:

Name	Vorname
Geburtsdatum	Geburtsort
Postleitzahl	Wohnort
Straße und Hausnummer	

Sorgerecht: ☐ Eltern ☐ Mutter ☐ Vater ☐ Vormund: **Nachweis beifügen**

Kindertageseinrichtung

Name der Einrichtung
Adresse der Einrichtung

Eltern

Mutter		Vater	
<input type="checkbox"/> Antragstellerin		<input type="checkbox"/> Antragsteller	
Name		Name	
Vorname		Vorname	
Postleitzahl	Wohnort	Postleitzahl	Wohnort
Straße und Hausnummer		Straße und Hausnummer	
Telefonnummer		Telefonnummer	

Einkommensverhältnisse

<input type="checkbox"/> Bezug von Bürgergeld (Jobcenter)	<input type="checkbox"/> Kinderzuschlag (KiZ)
<input type="checkbox"/> Bezug von Leistungen der Sozialhilfe (SGB XII)	<input type="checkbox"/> Wohngeld
<input type="checkbox"/> Bezug von Leistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz (AsylbLG)	<input type="checkbox"/> Kinderbetreuungskostenzuschuss (KBK) eines anderen Leistungsträgers
<input type="checkbox"/> Ich beziehe keine der vorgenannten Leistungen	
Bitte geeignete Nachweise in Kopie beifügen	

Betreuungsgrund / Betreuungsumfang

- ☐ Gesetzlicher Anspruch des Kindes (Kind ab dem 1. Lebensjahr Betreuung bis zu 30 Std./Wo oder Kind ab dem 3. Lebensjahr Betreuung bis zu 40 Std./Wo)

ODER bei höherem Betreuungsumfang: die Betreuung des Kindes ist notwendig wegen

- ☐ Erwerbstätigkeit
☐ Umschulung
☐ Schule / Berufsausbildung / Studium /
☐ Sonstige Gründe

Nähere Erläuterung (z.B. Beruf, tägliche Arbeitszeit, Ende der Umschulung /Ausbildung)

Bitte geeignete Nachweise in Kopie beifügen

Unterlagen bzw. Belege über die von mir angegebenen Einkünfte habe ich in Kopie beigelegt.

Mit der Information der Kindertageseinrichtung und der für die Gebühreneinnahmen zuständige Stelle des Jugendamts im Falle einer Bewilligung / Ablehnung bin ich einverstanden.

Mit der Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben.

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller/in

Nur vom Jugendamt auszufüllen

- ☐ Antrag entgegengenommen
☐ auf Vollständigkeit geprüft

Datum, Unterschrift Sachbearbeiter/in

i. A.



Den Hinweis zum Datenschutz habe ich zur Kenntnis genommen

www.nuernberg.de/imperia/md/jugendamt/dokumente/01_datenschutzhinweise/jb4_gebuehreneuebernahme_kita_tagespflege_ferien.pdf