

Bitte geben Sie dieses Formular vollständig ausgefüllt und unterschrieben zurück an:

Stand: 01/2020

Stadt Nürnberg
Jugendamt
Wirtschaftliche Jugendhilfe (J/B4-5 KITA)
Dietzstraße 4
90443 Nürnberg

oder per E-Mail: kita-zuschuesse@stadt.nuernberg.de

Eingang: (wird vom Jugendamt ausgefüllt)

Antrag auf Übernahme der Kinderbetreuungskosten - Vereinfacht -

Hinweis: Die Kostenübernahme kann ohne weitere Angaben frühestens ab dem Monat der Antragstellung (Eingang beim Jugendamt) erfolgen.
Für jedes Kind ist **ein** Antrag zu stellen.

Hiermit beantrage ich die Übernahme der KITA-Gebühren ab dem _____

Für das Kind: (Bitte füllen Sie für jedes Kind **einen eigenen** Antrag aus)

| | | | |
|---|------------|---|--|
| Name | | Vorname | |
| Geburtsdatum | Geburtsort | Geschlecht <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich | |
| Postleitzahl | Wohnort | | |
| Straße und Hausnummer | | | |
| Sorgerecht: <input type="checkbox"/> Eltern <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Vormund: (Nachweis beifügen) | | | |

Kindertageseinrichtung

| |
|-------------------------|
| Name der Einrichtung |
| Adresse der Einrichtung |

Betreuungsgrund

Gesetzlicher Anspruch des Kindes (Kind ab dem 1. Lebensjahr Betreuung bis zu 30 Std./Wo oder Kind ab dem 3. Lebensjahr Betreuung bis zu 40 Std./Wo)

ODER bei höherem Betreuungsumfang: die Betreuung des Kindes ist notwendig wegen

Erwerbstätigkeit Nähere Erläuterung (z.B. Beruf, tägliche Arbeitszeit, Ende der Umschulung /Ausbildung)

Umschulung

Schule / Berufsausbildung / Studium /

Sonstige Gründe

Bitte geeignete Nachweise in Kopie beifügen

Eltern

| Mutter | | Vater | |
|--|---------|--|---------|
| <input type="checkbox"/> Antragstellerin | | <input type="checkbox"/> Antragsteller | |
| Name | | Name | |
| Vorname | | Vorname | |
| Postleitzahl | Wohnort | Postleitzahl | Wohnort |
| Straße und Hausnummer | | Straße und Hausnummer | |
| Telefonnummer | | Telefonnummer | |

| Einkommensverhältnisse | | |
|--|--|----------------------------------|
| Bezug von Leistungen des Jobcenters nach SGB II (Hartz IV) | <input type="checkbox"/> | ja <input type="checkbox"/> nein |
| Bezug von Leistungen der Sozialhilfe (SGB XII) | <input type="checkbox"/> | ja <input type="checkbox"/> nein |
| Bezug von Leistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz | <input type="checkbox"/> | ja <input type="checkbox"/> nein |
| Kinderzuschlag (KiZ) | <input type="checkbox"/> | ja <input type="checkbox"/> nein |
| Wohngeld | <input type="checkbox"/> | ja <input type="checkbox"/> nein |
| Bitte geeignete Nachweise in Kopie beifügen | | |
| Ich beziehe keine der vorgenannten Leistungen | | <input type="checkbox"/> |
| Weitere im Haushalt lebende Personen | | |
| Name, Vorname | Geburtsdatum | Verwandtschaftsverhältnis |
| | | |
| | | |
| | | |
| <p>Wichtige Hinweise: Bei Vorlage eines gültigen Sozialleistungsbescheids entfällt eine Einkommensberechnung. Ihre eingereichten Unterlagen werden ersetzend gescannt und anschließend vernichtet.</p> | | |
| <p>Unterlagen bzw. Belege über die von mir angegebenen Einkünfte habe ich in Kopie beigefügt. Mit der Information der Kindertageseinrichtung im Falle einer Bewilligung / Ablehnung bin ich einverstanden. Mit der Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben.</p> | | |
| Ort, Datum | Unterschrift Antragsteller/in | |
| Nur vom Jugendamt auszufüllen <input type="checkbox"/> Antrag entgegengenommen <input type="checkbox"/> auf Vollständigkeit geprüft | Datum, Unterschrift Sachbearbeiter/in i. A. | |



Den Hinweis zum Datenschutz habe ich zur Kenntnis genommen
www.nuernberg.de/imperia/md/jugendamt/dokumente/01_datenschutzhinweise/jb4_gebuehreneubernahme_kita_tagespflege_ferien.pdf