

### Kooperation zum Übergang in der Corona-Pandemie

Während der Corona-Pandemie sind Sie im Kindergarten und in der Grundschule vor besondere Herausforderungen gestellt. Elternabende können nicht immer in Präsenz stattfinden und gegenseitige Besuche in Kita und Schule sind oft nicht möglich.

Viele von Ihnen haben trotz der schwierigen Umstände bereits gute Lösungen gefunden. Falls Sie sich noch Anregungen wünschen, wenn beispielsweise Ihre Familien über digitale Medien nicht erreichbar sind, finden Sie im Folgenden Vorschläge, wie Maßnahmen für den Übergang in der Pandemie alternativ gestaltet werden können.

#### Jahresplanung für den Übergang in der Pandemie

##### 1. Maßnahmen im Bereich „Fachliche Kooperation“

- Alternativen zu persönlichen Kooperationstreffen:  
Als Kita und Schule können Sie während der Pandemie für mehr Verbindlichkeit bei der Zusammenarbeit ein gemeinsames Kooperationsprotokoll anfertigen. Absprachen dazu können Sie telefonisch und per E-Mail treffen, oder falls möglich, über Videokonferenzen.
- Flexible Jahresplanung:  
Planen Sie als Kita und Schule in kleinen Schritten Ihre Maßnahmen für den Übergang. Bauen Sie bewusst zeitliche Puffer und Alternativen ein, beispielsweise können bei der Information der Eltern gleich Alternativtermine genannt werden. Oder Sie bieten an Stelle eines Elternabends Telefonsprechstunden an.
- Gemeinsame Besuche von Fortbildungen:  
Als Kita und Schule können Sie gemeinsam an einer Online-Fortbildung teilnehmen. Im Anschluss können Sie sich telefonisch oder über Videokonferenz darüber austauschen.

##### 2. Maßnahmen im Bereich „Kinder lernen Schule kennen“

Hinweis: Bitte beachten Sie bei allen Foto- und Filmaufnahmen den geltenden Datenschutz und die Persönlichkeitsrechte und lassen Sie sich entsprechende konkrete Einverständniserklärungen von den Eltern unterschreiben.

- Alternativen zum Schulbesuch:
  - Als Lehrer/in können Sie Fotos vom Schulhaus machen und als Kita können Sie diese Fotos über eine PowerPoint Präsentation den Kindern zeigen.
  - Als Lehrer/in können Sie Filme oder kurze Filmsequenzen vom Schulhaus für die Kitas drehen.

- Alternativen zum Hortbesuch:  
Sie können die Horterzieher/innen bitten, Fotos von den Horträumen aufzunehmen oder einen Film für die Vorschulkinder zu drehen.
- Alternative zum Besuch der Lehrkraft im Kindergarten:
  - Sie können als Kita mit Ihren Vorschulkindern Steckbriefe für die Lehrerinnen und Lehrer erstellen.
  - Stellen Sie sich als Lehrerin bzw. Lehrer über Steckbriefe den Kindergartenkindern vor.
  - Erstellen Sie Sprach- oder Videobotschaften für die Kindergartenkinder.
- Schulkinder als Tutoren/Paten für Vorschulkinder  
Sie können die Schulkinder als Paten für die Kindergartenkinder Bilder malen lassen oder kurze Grußtexte schreiben lassen.

### **3. Maßnahmen im Bereich „Erziehungs- und Bildungspartnerschaft mit Eltern“**

- Alternativen zu Elternabenden:
  - Bieten Sie den Eltern als Kita und Schule Telefonsprechstunden zum Übergang an.
  - Informieren Sie die Eltern zu verschiedenen Übergangsthemen über Elternbriefe oder Flyer. Je nach Elternschaft empfiehlt es sich, dafür möglichst bebilderte Flyer in einfacher Sprache oder in möglichst verschiedenen Sprachen zu erstellen.
- Alternative für Eltern-Kind-Gruppen:  
Verteilen Sie als Kita und Schule an die Familien Übungsblätter für Vorschulkinder und Materialien zur Einschulung.

### **Handreichung des Staatsinstituts für Frühpädagogik (IFP)**

- Weitere Anregungen finden Sie in der Handreichung des IFP „Bildung, Erziehung und Betreuung in Zeiten von Corona – Eine Handreichung für die Praxis der Kindertagesbetreuung“ auf den Seiten 14. bis 15.  
Link zur Handreichung: [Bildung, Erziehung und Betreuung in Zeiten von Corona - Handreichung für die Praxis \(bayern.de\)](#)

Haben Sie für uns weitere Anregungen, wie Maßnahmen für den Übergang während der Pandemie aussehen könnten, oder benötigen Sie Unterstützung bei Ihrer Kooperation? Dann wenden Sie sich bitte im Jugendamt an die Stelle Fachberatung für Projektsteuerung, Frau Moser: Tel. 09 11 / 2 31-1 04 61, E-Mail [JB42-FT@stadt.nuernberg.de](mailto:JB42-FT@stadt.nuernberg.de).