

Tätigkeit:	Schichtleitung	Selbst- einschätzung Mitarbeiter/in
Stadt:		
Dienststelle:	Bäderbetrieb	

Mitarbeiter/in
Vorgesetzte/r

Teiltätigkeit:	Umgang mit den technischen Anlagen
-----------------------	-------------------------------------------

Beschreibung:	Messen, Bedienen, Warten und Instandhalten der technischen Anlagen sind Voraussetzungen für einen ordnungsgemäßen Betrieb.
----------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Kompetenz:	Fachkompetenz
-------------------	---------------

Verhaltensanker: (stellen eine möglichst sachlich formulierte Beschreibung des direkt beobachtbaren Verhaltens dar)	<ul style="list-style-type: none"> • Hilfsparameter messen und ablesen • Bedienen der Filterrückspülung • Warten und Instandhalten der Anlagen • Arbeits- und Beschaffungsaufträge erteilen • Ein- und Auswinterungsarbeiten durchführen
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1	Ich überprüfe Hilfsparameter, bediene und warte die technischen Anlagen. Bei Bedarf löse ich Arbeits- und Beschaffungsaufträge aus.	
2	Ich überprüfe vorschriftsmäßig die Hilfsparameter, bediene und warte die technischen Anlagen. Bei Bedarf löse ich Arbeits- und Beschaffungsaufträge aus und mögliche Ursachen beschreibe ich.	
3	Durch vorschriftsmäßiges Überprüfen der Hilfsparameter und durch fachgerechtes Bedienen, Warten und Instandsetzen gewährleiste ich ein ordnungsgemäßes Funktionieren aller Anlagenteile. Bei Bedarf löse ich Arbeits- und Beschaffungsaufträge selbständig nach Eintritt der Störung aus. Dabei beschreibe ich die Ursachen.	
4	Durch vorschriftsmäßiges Überprüfen der Hilfsparameter und durch fachgerechtes Bedienen, Warten und Instandsetzen gewährleiste ich ein sicheres und ordnungsgemäßes Funktionieren aller Anlagenteile. Bei Bedarf löse ich Arbeits- und Beschaffungsaufträge selbständig nach Eintritt der Störung aus. Dabei beschreibe Ich genau die Ursachen.	
5	Durch vorschriftsmäßiges Überprüfen der Hilfsparameter und durch fachgerechtes Bedienen, Warten und Instandsetzen gewährleiste ich stets ein sicheres und ordnungsgemäßes Funktionieren aller Anlagenteile. Bei Bedarf löse ich Arbeits- und Beschaffungsaufträge selbständig und unmittelbar nach Eintritt der Störung aus. Dabei beschreibe ich detailliert die Ursache und gebe Hinweise, wie zukünftig die Störung vermieden werden kann.	

Bitte weiterblättern zur nächsten Teiltätigkeit.

Tätigkeit:	Schichtleitung	Selbst- einschätzung
Stadt:		Mitarbeiter/in
Dienststelle:	Bäderbetrieb	

Teiltätigkeit:	Umgang mit dem Kassenwesen
-----------------------	-----------------------------------

Beschreibung:	Der Umgang mit dem Kassenwesen und dem Tarifsysteem umfasst das laufende Tagesgeschäft, Abrechnungen und Statistiken.
----------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Kompetenz:	Fachkompetenz (Methodenkompetenz)
-------------------	-----------------------------------

Verhaltensanker:	<ul style="list-style-type: none"> • Erstellen und Kontrollieren von Tages- und Monatsabrechnungen • Erstellen und Kontrollieren der Besucherstatistik • Umgehen mit dem Kassen- und Tarifsysteem • Kontrollieren und Abgeben der Safebags • Bestellen und Verwalten der Wechselgeldbestände
-------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1	Ich habe grundlegende Kenntnisse über das Kassen- und Tarifsysteem. Ich wickle das laufende Tagesgeschäft ab, kontrolliere die Kassenbestände und bestelle entsprechend des Kassenstandes Wechselgeld. Besucherstatistiken, Tages- und Monatsabrechnungen werden von mir weitergegeben.	
2	Ich kenne das Kassen- und Tarifsysteem. Ich beherrsche das laufende Tagesgeschäft, kontrolliere vorschriftsmäßig die Kassenbestände und bestelle entsprechend des Kassenstandes Wechselgeld. Besucherstatistiken, Tages- und Monatsabrechnungen werden von mir geprüft weitergegeben.	
3	Ich beherrsche den Umgang mit dem Kassen- und Tarifsysteem. Ich Sorge für ein reibungsloses Tagesgeschäft, kontrolliere gewissenhaft die Kassenbestände und bestelle entsprechend des Kassenstandes Wechselgeld. Besucherstatistiken, Tages- und Monatsabrechnungen werden von mir geprüft und termingerecht weitergegeben.	
4	Ich beherrsche sicher den Umgang mit dem Kassen- und Tarifsysteem. Ich stelle ein reibungsloses Tagesgeschäft sicher, kontrolliere gewissenhaft die Kassenbestände und bestelle selbständig entsprechend des Kassenstandes Wechselgeld. Besucherstatistiken, Tages- und Monatsabrechnungen werden von mir geprüft, vollständig und termingerecht weitergegeben.	
5	Ich beherrsche souverän den Umgang mit dem Kassen- und Tarifsysteem. Durch schnelles Reagieren stelle ich auch bei unvorhersehbaren Problemen ein reibungsloses Tagesgeschäft sicher. Ich kontrolliere stets gewissenhaft die Kassenbestände und bestelle selbständig und vorausschauend entsprechend des Kassenstandes Wechselgeld. Besucherstatistiken, Tages- und Monatsabrechnungen werden von mir sorgfältig geprüft, vollständig und termingerecht weitergegeben.	

Bitte weiterblättern zur nächsten Teiltätigkeit.

Tätigkeit:	Schichtleitung	Selbst- einschätzung Mitarbeiter/in
Stadt:		
Dienststelle:	Bäderbetrieb	

Teiltätigkeit:	Umgang mit Fundsachen
-----------------------	------------------------------

Beschreibung:	Der Umgang mit (Wert-)Fundsachen umfasst den gesamten Vorgang vom Auffinden, Dokumentieren bis zur Rückgabe.
----------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Kompetenz:	0
-------------------	---

Verhaltensanker:	<ul style="list-style-type: none"> • Handhabung von Wertfundsachen • Kenntnis des Fundrechts
-------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1	Ich kenne die Vorschriften im Umgang mit Fundsachen und handle danach. Ich führe das Fundbuch.	
2	Ich halte mich beim Auffinden, der Dokumentation und bei der Rückgabe von Fundsachen an die Vorschriften. Ich führe das Fundbuch.	
3	Ich halte mich beim Auffinden, der Dokumentation und bei der Rückgabe von Fundsachen genau an die Vorschriften. Ich führe das Fundbuch ordnungsgemäß.	
4	Ich halte mich beim Auffinden, der Dokumentation und bei der Rückgabe von Fundsachen gewissenhaft an die Vorschriften des Fundrechts. Ich führe das Fundbuch immer ordnungsgemäß.	
5	Ich halte mich beim Auffinden, der Dokumentation und bei der Rückgabe von Fundsachen stets gewissenhaft an alle Vorschriften des Fundrechts. Ich führe das Fundbuch immer ordnungsgemäß und erledige die Eintragungen umgehend.	

Bitte weiterblättern zur nächsten Teiltätigkeit.

Tätigkeit:	Schichtleitung	Selbst- einschätzung
Stadt:		Mitarbeiter/in
Dienststelle:	Bäderbetrieb	

Teiltätigkeit:	Personal führen
-----------------------	------------------------

Beschreibung:	Die Personalführung umfasst die Einsatzplanung, Kontrolle und das Informieren der Beschäftigten, sowie das Führen von Mitarbeitergesprächen.
----------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Kompetenz:	Sozialkompetenz, (Persönlichkeitskompetenz)
-------------------	---------------------------------------------

Verhaltensanker:	<ul style="list-style-type: none"> • Führen tägliche Personaleinsatzplanungen durch und geben bei Bedarf die notwendigen Einweisungen • Überprüfen die Ausführung der Arbeiten seiner Mitarbeiter/innen • Führen Mitarbeiter- und Kritikgespräche • Führen Besprechungen mit Mitarbeiter/-innen durch
-------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1	Ich plane den Personaleinsatz entsprechend der betrieblichen Erfordernisse. Ich überprüfe die Ausführung der Arbeiten und bespreche mich bei Bedarf mit meinen Mitarbeitern/-innen.	
2	Ich plane den Personaleinsatz entsprechend der wirtschaftlichen und betrieblichen Erfordernisse. Ich überprüfe die Ausführung der Arbeiten und führe ggf. Kritikgespräche. Besprechungen werden bei Bedarf geführt.	
3	Ich plane selbständig den Personaleinsatz entsprechend der wirtschaftlichen und betrieblichen Erfordernisse. Ich überprüfe die korrekte Ausführung der Arbeiten und führe ggf. Kritikgespräche. Besprechungen werden bei Bedarf geführt und auch aus aktuellem Anlass anberaunt.	
4	Ich plane selbständig und vorausschauend den Personaleinsatz entsprechend der wirtschaftlichen und betrieblichen Erfordernisse. Ich überprüfe regelmäßig die korrekte Ausführung der Arbeiten und führe ggf. Kritikgespräche. Besprechungen werden bei Bedarf geführt und auch kurzfristig aus aktuellem Anlass anberaunt.	
5	Ich plane selbständig und vorausschauend den Personaleinsatz entsprechend der wirtschaftlichen und betrieblichen Erfordernisse und berücksichtige dabei die Belange meiner Mitarbeiter/-innen. Ich überprüfe regelmäßig die korrekte Ausführung der Arbeiten und führe ggf. zielorientierte Kritikgespräche. Besprechungen werden bei Bedarf zeitnah geführt und auch kurzfristig aus aktuellem Anlass anberaunt.	

Bitte weiterblättern zur nächsten Teiltätigkeit.

Tätigkeit:	Schichtleitung	Selbst- einschätzung Mitarbeiter/in
Stadt:		
Dienststelle:	Bäderbetrieb	

Teiltätigkeit:	Ausbildung durchführen
-----------------------	-------------------------------

Beschreibung:	Die Ausbildung umfasst die theoretischen und praktischen Ausbildungsinhalte gemäß der Rahmenplanung.
----------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

Kompetenz:	Fach-, Sozial-, Methoden- und Persönlichkeitskompetenz
-------------------	--------------------------------------------------------

Verhaltensanker:	<ul style="list-style-type: none"> • Vermitteln von Fachkenntnis (Unterweisungen) • Wählen der Methoden für die praktische Ausbildung • Motivieren und inspirieren Auszubildende
-------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1	Ich vermittele den Auszubildenden nach Anweisung arbeitstheoretische und –praktische Fachkenntnisse.	
2	Ich vermittele den Auszubildenden arbeitstheoretische und –praktische Fachkenntnisse. Dabei zeige ich Einfühlungsvermögen.	
3	Ich vermittele den Auszubildenden selbständig arbeitstheoretische und –praktische Fachkenntnisse unter Einhaltung aller Vorschriften. Dabei gehe ich mit Einfühlungsvermögen auf die Auszubildenden ein und motiviere sie.	
4	Ich vermittele den Auszubildenden selbständig mit unterschiedlichen Methoden arbeitstheoretische und –praktische Fachkenntnisse unter Einhaltung aller Vorschriften. Dabei gehe ich mit Einfühlungsvermögen auf die Auszubildenden ein und fördere diese. Ich motiviere die Auszubildenden mit meiner Vorbildfunktion.	
5	Ich vermittele den Auszubildenden selbständig und mit umfangreicher Methodenvielfalt arbeitstheoretische und -praktische Fachkenntnisse unter Einhaltung aller Vorschriften. Dabei gehe ich mit großem Einfühlungsvermögen auf die Auszubildenden ein und fördere gezielt auch leistungsschwächere Jugendliche. Ich motiviere und inspiriere die Auszubildenden mit meiner Vorbildfunktion.	

Bitte weiterblättern zur nächsten Teiltätigkeit.

Tätigkeit:	Schichtleitung	Selbst- einschätzung Mitarbeiter/in
Stadt:		
Dienststelle:	Bäderbetrieb	

Teiltätigkeit:	Aufsichtsdienst durchführen
-----------------------	------------------------------------

Beschreibung:	Persönlichkeitskompetenz (Sozialkompetenz)
----------------------	--------------------------------------------

Kompetenz:	Die Aufgabe während des Aufsichtsdienstes ist für die Einhaltung der Haus- und
-------------------	--------------------------------------------------------------------------------

Verhaltensanker:	<ul style="list-style-type: none"> • Setzen die Einhaltung der Haus- und Badeordnung durch • Umgang mit schwierigen Kunden
-------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1	Ich kenne die Haus- und Badeordnung. Bei Verstößen benötige ich im Umgang mit schwierigen Gästen Unterstützung. Mein Verhalten gegenüber den Badegästen ist angemessen.	
2	Ich kenne die Haus- und Badeordnung. Bei Verstößen reagiere ich angemessen. Mein Verhalten gegenüber den Badegästen ist korrekt.	
3	Ich kenne die Haus- und Badeordnung. Bei Verstößen reagiere Ich konsequent. Auch gegenüber schwierigen Badegästen verhalte ich mich korrekt.	
4	Ich kenne genau die Haus- und Badeordnung. Bei Verstößen reagiere ich angemessen und konsequent. Auch gegenüber schwierigen Badegästen verhalte ich mich überlegt und korrekt.	
5	Ich kenne detailliert die Haus- und Badeordnung. Bei Verstößen reagiere ich angemessen, durchsetzungsstark und konsequent. Im Umgang auch mit schwierigen Gästen verhalte ich mich überlegt, ruhig und korrekt.	

Bitte weiterblättern zur nächsten Teiltätigkeit.

Tätigkeit:	Schichtleitung	Selbst- einschätzung
Stadt:		Mitarbeiter/in
Dienststelle:	Bäderbetrieb	

Teiltätigkeit:	Verkehrssicherung gewährleisten
-----------------------	----------------------------------------

Beschreibung:	Die Verkehrssicherung wird durch Kontrollieren der Wege und Einrichtungen und durch Beseitigung von Gefahrenstellen erreicht.
----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Kompetenz:	Fachkompetenz
-------------------	---------------

Verhaltensanker:	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrollieren der Wege und sämtlicher Einrichtungen • Reagieren in gefährdenden Situationen • Sicherheitsvorschriften kennen und anwenden
-------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1	Ich kontrolliere vor Badebeginn Wege und Einrichtungen unter Beachtung der Sicherheitsvorschriften. Bei Unfallgefahr beseitige ich die Gefährdung oder sperre den Zugang. Ich gebe die Störungsmeldung weiter und informiere meine Mitarbeiter/-innen.	
2	Ich kontrolliere täglich vor Badebeginn alle Wege und Einrichtungen unter Beachtung der Sicherheitsvorschriften. Bei Unfallgefahr beseitige ich die Gefährdung oder sperre den Zugang. Ich gebe die Störungsmeldung weiter und informiere sowohl meine Mitarbeiter/-innen als auch die nachfolgende Schicht.	
3	Ich kontrolliere sorgfältig täglich vor Badebeginn alle Wege und Einrichtungen unter Beachtung der Sicherheitsvorschriften. Bei Unfallgefahr beseitige ich die Gefährdung oder sperre den Zugang. Ich gebe unmittelbar die Störungsmeldung weiter und informiere sowohl meine Mitarbeiter/-innen als auch die nachfolgende Schicht.	
4	Ich kontrolliere gewissenhaft täglich vor Badebeginn alle Wege und Einrichtungen unter Beachtung der relevanten Sicherheitsvorschriften. Bei Unfallgefahr beseitige ich die Gefährdung oder sperre den Zugang. Ich gebe unmittelbar die Störungsmeldung weiter. Verlässlich informiere ich meine Mitarbeiter/-innen und die nachfolgende Schicht.	
5	Ich kontrolliere gewissenhaft täglich vor Badebeginn alle Wege und Einrichtungen sorgfältig unter strikter Beachtung aller relevanten Sicherheitsvorschriften. Bei Unfallgefahr beseitige ich selbständig die Gefährdung oder sperre den Zugang. Ich gebe unmittelbar die Störungsmeldung weiter und gebe Hinweise auf deren Beseitigung. Zuverlässig informiere ich stets meine Mitarbeiter/-innen und die nachfolgende Schicht.	

Bitte weiterblättern zur nächsten Teiltätigkeit.

Tätigkeit:	Schichtleitung	Selbst- einschätzung
Stadt:		Mitarbeiter/in
Dienststelle:	Bäderbetrieb	

Teiltätigkeit:	Arbeitssicherheit sicherstellen
-----------------------	----------------------------------------

Beschreibung:	Beim Umgang mit Chemikalien und Gefahrstoffen sind die Sicherheitsvorschriften einzuhalten.
----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------

Kompetenz:	Fachkompetenz
-------------------	---------------

Verhaltensanker:	<ul style="list-style-type: none"> • Beachten der Vorschriften im Umgang mit Chlorgas (Chemikalien) • Anwenden persönliche Schutzeinrichtungen • Erkennen von Eigen- und Fremdgefährdungen • Sicherheitsvorschriften kennen und anwenden
-------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1	Ich kenne die Vorschriften im Umgang mit Chemikalien und Gefahrstoffen und setze diese um.	
2	Ich kenne die Vorschriften im Umgang mit Chemikalien und Gefahrstoffen und setze diese zuverlässig um.	
3	Ich kenne die Vorschriften im Umgang mit Chemikalien und Gefahrstoffen und setze diese selbständig bei mir und den Mitarbeitenden um.	
4	Ich kenne alle Vorschriften in Umgang mit Chemikalien/ Gefahrstoffen und setze diese selbständig und zuverlässig bei mir und den Mitarbeitenden um.	
5	Ich kenne alle Vorschriften in Umgang mit Chemikalien/ Gefahrstoffen und setze diese selbständig und zuverlässig bei mir und den Mitarbeitenden um. Es werden keine Ausnahmen geduldet.	

Bitte weiterblättern zur nächsten Teiltätigkeit.

Tätigkeit:	Schichtleitung	Selbst- einschätzung Mitarbeiter/in
Stadt:		
Dienststelle:	Bäderbetrieb	

Teiltätigkeit:	Reinigungsarbeiten durchführen
-----------------------	---------------------------------------

Beschreibung:	Die Reinigungsarbeiten und Desinfektionen sind zu kontrollieren und bei Bedarf selbst durchzuführen.
----------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

Kompetenz:	Fachkompetenz (Sozialkompetenz)
-------------------	---------------------------------

Verhaltensanker:	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrollieren des Reinigungspersonals und der Reinigungsarbeiten • Durchführen von Desinfektionen • Besitzen Fachkenntnisse über die Verwendung von Reinigungs- und Desinfektionsmittel
-------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1	Ich erkenne Verschmutzungen und kenne die einzusetzenden Reinigungsmittel. Ich kontrolliere die ausgeführten Reinigungsarbeiten und führe Desinfektionen durch.	
2	Ich erkenne die Art der Verschmutzung und kenne die einzusetzenden Reinigungsmittel. Ich kontrolliere die ausgeführten Reinigungsarbeiten und das Reinigungskontrollblatt. Ich achte auf die vorschriftsmäßige Durchführung der Desinfektionen.	
3	Ich erkenne die Art der Verschmutzung und kenne die für die Beseitigung geeigneten Reinigungsmittel. Ich kontrolliere das Reinigungspersonal, die ausgeführten Reinigungsarbeiten und das Reinigungskontrollblatt. Ich achte selbständig auf die vorschriftsmäßige Durchführung der Desinfektionen.	
4	Ich erkenne die Art der Verschmutzung und kenne die für die Beseitigung geeigneten Reinigungsmittel und deren Anwendung. Ich kontrolliere zuverlässig das Reinigungspersonal, die ausgeführten Reinigungsarbeiten und das Reinigungskontrollblatt. Ich achte selbständig auf vorschriftsmäßige Durchführung der Desinfektion und die richtige Anwendung der dabei verwendeten Mittel.	
5	Ich erkenne jede Art der Verschmutzung und kenne die für die Beseitigung geeigneten Reinigungsmittel und deren richtige Anwendung. Ich kontrolliere gewissenhaft das Reinigungspersonal, die ausgeführten Reinigungsarbeiten und das Reinigungskontrollblatt. Ich achte selbständig auf vorschriftsmäßige und sorgfältige Durchführung der Desinfektion und die richtige Anwendung der dabei verwendeten Mittel.	

Bitte weiterblättern zur nächsten Teiltätigkeit.

Tätigkeit:	Schichtleitung	Selbst- einschätzung
Stadt:		Mitarbeiter/in
Dienststelle:	Bäderbetrieb	

Teiltätigkeit:	Erste Hilfe durchführen
-----------------------	--------------------------------

Beschreibung:	Bei Verletzungen sind Erste Hilfe zu leisten und die Rettungskette auszulösen. Zu Beseitigung von Gefahrensituationen ist die persönliche Rettungsfähigkeit
----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Kompetenz:	Fachkompetenz (Persönlichkeitskompetenz)
-------------------	------------------------------------------

Verhaltensanker:	<ul style="list-style-type: none"> • Beherrschen der Rettungskette • Besitzen und Erhalten der Rettungsfähigkeit • Durchführen von Sofortmaßnahmen der Ersten Hilfe
-------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1	Ich erkenne eine Krisensituation, führe Sofortmaßnahmen der Ersten Hilfe durch und leite die Rettungskette ein. Ich werde angehalten meine Rettungsfähigkeit zu erhalten.	
2	Ich erfasse die Krisensituation, führe geeignete Sofortmaßnahmen der Ersten Hilfe durch und leite die notwendigen Schritte der Rettungskette ein. Ich erhalte meine Rettungsfähigkeit.	
3	Ich erfasse schnell die Krisensituation, führe geeignete Sofortmaßnahmen der Ersten Hilfe durch und leite die notwendigen Schritte der Rettungskette ein. Ich erhalte und verbessere meine Rettungsfähigkeit.	
4	Ich erfasse schnell die Krisensituation, führe überlegt geeignete Sofortmaßnahmen der Ersten Hilfe durch und leite die notwendigen Schritte der Rettungskette ein. Ich erhalte und verbessere meine Rettungsfähigkeit im Dienst und in der Freizeit.	
5	Ich erfasse schnell auch schwierige Krisensituationen, führe selbständig und routiniert alle notwendigen Sofortmaßnahmen der Ersten Hilfe durch und leite sachgerecht und überlegt die Schritte der Rettungskette ein. Ich erhalte und verbessere engagiert meine Rettungsfähigkeit im Dienst und in der Freizeit.	

Bitte weiterblättern zur nächsten Teiltätigkeit.

Tätigkeit:	Schichtleitung	Selbst- einschätzung Mitarbeiter/in
Stadt:		
Dienststelle:	Bäderbetrieb	

Teiltätigkeit:	Animationen durchführen
-----------------------	--------------------------------

Beschreibung:	Animationen, zum Beispiel Wassergymnastik, sind durchzuführen und es ist der Saunabetrieb zu gewährleisten.
----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Kompetenz:	Fachkompetenz (Sozialkompetenz)
-------------------	---------------------------------

Verhaltensanker:	<ul style="list-style-type: none"> • Durchführen von Wassergymnastik • Gewährleisten den Saunabetrieb (z. B. Aufgüsse machen)
-------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1	Ich führe Animationen und den Saunabetrieb auf Anweisung durch.	
2	Ich führe Animationen und den Saunabetrieb selbständig durch. Ich berücksichtige auch Kundenwünsche.	
3	Ich organisiere verschiedene Animationen und führe sie selbständig durch. Der ordnungsgemäße Saunabetrieb wird von mir gewährleistet. Ich berücksichtige dabei auch Kundenwünsche.	
4	Ich organisiere abwechslungsreiche Animationen und führe sie selbständig durch. Der ordnungsgemäße Saunabetrieb wird von mir stets gewährleistet. Ich berücksichtige dabei auch spontane Kundenwünsche.	
5	Ich organisiere abwechslungsreiche Animationen und führe sie selbständig und in hoher Qualität durch. Der ordnungsgemäße Saunabetrieb wird von mir vorbildlich gewährleistet. Ich berücksichtige dabei auch spontane Kundenwünsche und überprüfe deren Sinnhaftigkeit.	

Bitte weiterblättern zur nächsten Teiltätigkeit.

Tätigkeit:	Schichtleitung	Selbst- einschätzung
Stadt:		Mitarbeiter/in
Dienststelle:	Bäderbetrieb	

Teiltätigkeit:	Verwaltungstätigkeiten erledigen
-----------------------	-----------------------------------------

Beschreibung:	Die Verwaltungstätigkeiten umfassen das Dokumentations-, Berichts- und Bestellwesen, sowie allgemeine Verwaltungstätigkeiten.
----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Kompetenz:	Fachkompetenz
-------------------	---------------

Verhaltensanker:	<ul style="list-style-type: none"> • Erledigen das Dokumentations- und Berichtswesen (Betriebstragebuch, Betriebsbuch führen) • Weitergeben von Informationen und Vorkommnissen (Ereignis- und Unfallmeldungen) • Erledigen von allgemeinen Verwaltungstätigkeiten (z. B. Krankmeldungen, Gesundmeldungen) • Bearbeiten des Bestellwesens (z. B. Betriebsmittel, Badenebenartikel)
-------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1	Ich dokumentiere entsprechend der Vorschriften. Ich berichte über Vorkommnisse und über die eingeleiteten Maßnahmen. Das Bestellwesen bearbeite ich und beachte dabei den Lagerbestand.	
2	Ich dokumentiere entsprechend der Vorschriften. Ich berichte vollständig über Vorkommnisse und über die eingeleiteten Maßnahmen. Das Bestellwesen bearbeite ich vorschriftsmäßig und beachte dabei den Lagerbestand.	
3	Entsprechend der Vorschriften berichte und dokumentiere ich selbständig und vollständig. Meldungen über Vorkommnisse beinhalten eine genaue Beschreibung des Hergangs und der eingeleiteten Maßnahmen. Das Bestellwesen bearbeite ich vorschriftsmäßig und beachte dabei laufend den Lagerbestand.	
4	Entsprechend der Vorschriften berichte und dokumentiere ich selbständig und gewissenhaft. Meldungen über Vorkommnisse beinhalten eine genaue, verständliche Beschreibung des Hergangs und der eingeleiteten Maßnahmen. Im Bestellwesen achte ich auf Wirtschaftlichkeit und überblicke den Lagerbestand.	
5	Ich berichte und dokumentiere vollständig und richtig. Meldungen über Vorkommnisse beinhalten eine umfassende, verständliche Beschreibung des Hergangs und der eingeleiteten Maßnahmen. Im Bestellwesen achte ich sehr auf Wirtschaftlichkeit und überblicke vorausschauend den Lagerbestand.	

Teiltätigkeit:	Erkennen und Setzen von Prioritäten
-----------------------	--------------------------------------------

Beschreibung:	Die anfallenden Tätigkeiten sind in der richtigen Reihenfolge zu priorisieren.
----------------------	--------------------------------------------------------------------------------

Tätigkeit:	Schichtleitung	Selbst- einschätzung
Stadt:		Mitarbeiter/in
Dienststelle:	Bäderbetrieb	

Kompetenz:	Methodenkompetenz
-------------------	-------------------

Verhaltensanker:	<ul style="list-style-type: none"> • Können Wichtiges von Unwichtigem unterscheiden • Können Prioritäten setzen
-------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1	Ich kann unter Anleitung Wichtiges von Unwichtigem unterscheiden.	
2	Ich kann Wichtiges von Unwichtigem unterscheiden.	
3	Ich kann selbständig Wichtiges von Unwichtigem unterscheiden und behalte dabei den Überblick	
4	Ich kann selbständig auch bei unvorhersehbaren Ereignissen Wichtiges von Unwichtigem unterscheiden und behalte dabei jeder Zeit den Überblick.	
5	Ich kann auch bei unvorhersehbaren Ereignissen sicher Wichtiges von Unwichtigem unterscheiden und behalte dabei jeder Zeit den Überblick. Ich priorisiere selbstständig, ggf. delegiere ich zielgerichtet und begründe die Notwendigkeit des sofortigen Handlungsbedarfs.	