

# Satzung für die Kindertageseinrichtungen der Stadt Nürnberg (Kindertageseinrichtungssatzung – KitaS)

Vom 10. August 2015 (Amtsblatt S. 328),  
zuletzt geändert durch Satzung vom 22. Juli 2024 (Amtsblatt S. 281)

Die Stadt Nürnberg erlässt auf Grund von Art. 23 und 24 Abs. 1 Nr. 1 der Gemeindeordnung für den Freistaat Bayern in der Fassung der Bekanntmachung vom 22. August 1998 (GVBl. S. 796), zuletzt geändert durch § 2 Nr. 5 des Gesetzes vom 12. Mai 2015 (GVBl. S. 82), folgende Satzung:

## Inhaltsübersicht:

### I. Allgemeines

- § 1 Gesetzliche Grundlagen; Widmung und Arten der Kindertageseinrichtungen
- § 2 Gemeinnützigkeit
- § 3 Personal
- § 4 Gebühren
- § 5 Verwaltung
- § 6 Beiräte

### II. Aufnahme und Verbleib

- § 7 Antrag zur Aufnahme
- § 8 Aufnahme
- § 9 Grundsätze für die Vergabe von Plätzen in städtischen Kindertageseinrichtungen

### III. Besuchsregelung

- § 10 Öffnungszeiten
- § 11 Besuchsregelung

### IV. Ausschluss und Abmeldung

- § 12 Ausschluss eines Kindes vom Besuch der Kindertageseinrichtung
- § 13 Abmeldung

### V. Sonstiges; Schlussbestimmung

- § 14 Qualifizierte Tagespflege
- § 15 Haftung
- § 16 Inkrafttreten

## **I. Allgemeines**

### **§ 1**

#### **Gesetzliche Grundlagen; Widmung und Arten von Kindertageseinrichtungen**

- (1) Die Stadt betreibt Kindertageseinrichtungen im Sinne des Bayerischen Kinderbildungs- und -betreuungsgesetzes (BayKiBiG) vom 8. Juli 2005 (GVBl. S. 236), zuletzt geändert durch Art. 17a Abs. 6 des Gesetzes vom 13. Dezember 2016 (GVBl. S. 335), in Verbindung mit der Kinderbildungsverordnung (AVBayKiBiG) vom 5. Dezember 2005 (GVBl. S. 633), zuletzt geändert durch Verordnung vom 6. Dezember 2016 (GVBl. S. 394), als öffentliche Einrichtungen.
- (2) Kindertageseinrichtungen der Stadt sind:
  1. „Kinderkrippen“ für Kinder in der Regel von der achten Lebenswoche bis zur Vollendung des dritten Lebensjahrs;
  2. „Kindergärten“ für Kinder in der Regel vom vollendeten dritten Lebensjahr bis zur Einschulung;
  3. „Kinderhorte“ für Kinder von der Einschulung bis zum Ende der vierten Klasse Grundschule, in Ausnahmefällen bis zum Ende der sechsten Klasse der Mittelschule;
  4. „Kinderhorte an Förderzentren“ für Kinder von der Einschulung bis zum Ende der sechsten Klasse, in Ausnahmefällen bis zum Ende der Schulpflicht;
  5. „Horte für Mittelschülerinnen und Mittelschüler“, auch Schülertreffs genannt (fünfte bis neunte Klasse Mittelschule);
  6. „Häuser für Kinder“ für Kinder verschiedener Altersgruppen;
  7. „Horte in Form Integrierter Ganztagsbildung“ für Kinder von der Einschulung bis zum Ende der viersten Klasse Grundschule;
  8. „Horte in Form Kooperativer Ganztagsbildung“ für Kinder von der Einschulung bis zum Ende der vierten Klasse Grundschule, mit folgenden Betreuungsformaten:
    - a) Kinderhort: wie Nr. 3,
    - b) Mittagshort:  
Betreuung erfolgt an mindestens vier Tagen in der Woche ab Schulschluss bis 14 Uhr, optional mit einer Betreuung einmal wöchentlich bis 15.30 Uhr; die Möglichkeit der Frühbetreuung sowie der Ferienbetreuung im Schuljahr besteht,
    - c) Randzeitenbetreuung bei gebundener Ganztagschule:  
Früh- und/oder Spätbetreuung sowie gegebenenfalls Ferienbetreuung,
    - d) ausschließlich Mittagsverpflegung im gebundenen Ganztag während der Schulzeit.
- (3) Modellversuche oder andere Formen einrichtungsbezogener Betreuung (wie z. B. kurzfristiger Betreuungsbedarf) im Bereich der Kindertageseinrichtungen können durchgeführt werden; in diesen Fällen, über die die Verwaltung des Jugendamts entscheidet, kann von Regelungen in dieser Satzung abgewichen werden.
- (4) Das Betriebsjahr dauert vom 1. September bis 31. August des folgenden Jahres.

### **§ 2**

#### **Gemeinnützigkeit**

- (1) Mit dem Betrieb der Einrichtungen verfolgt die Stadt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke im Sinne des Abschnitts „steuerbegünstigte Zwecke“ der Abgabenordnung durch Förderung der Jugendhilfe, Bildung und Erziehung. Der Satzungszweck wird verwirklicht insbesondere durch die in § 1 genannten Kindertageseinrichtungen.

- (2) Die Stadt ist gemeinnützig tätig; sie verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke.
- (3) Einnahmen dürfen nur für die satzungsmäßigen Zwecke verwendet werden. Die Stadt erhält bei Auflösung einer Einrichtung nicht mehr als ihre eingebrachten Kapitalanteile und den gemeinen Wert ihrer geleisteten Sacheinlagen zurück.
- (4) Es darf keine Person durch Ausgaben, die dem Zweck der Einrichtung fremd sind, oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütungen begünstigt werden.
- (5) Bei Auflösung oder Aufhebung der in § 1 genannten Einrichtungen ist das Vermögen ausschließlich zur Förderung der Jugendhilfe zu verwenden.

### **§ 3 Personal**

- (1) Die Stadt stellt das im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen für den Betrieb ihrer Kindertageseinrichtungen erforderliche Personal.
- (2) Die Bildung, Erziehung und Betreuung der Kinder wird gemäß §§ 15 bis 17 AVBayKiBiG durch den Einsatz von ausreichendem und qualifiziertem Personal sichergestellt.

### **§ 4 Gebühren**

Für die Benutzung der Kindertageseinrichtungen werden Gebühren nach der Gebührensatzung für die Kindertageseinrichtungen in der jeweils geltenden Fassung erhoben.

### **§ 5 Verwaltung**

Die städtischen Kindertageseinrichtungen sind ein Bereich innerhalb des Jugendamtes.

### **§ 6 Beiräte**

- (1) Bei allen Kindertageseinrichtungen ist gemäß Art. 14 Abs. 1 Satz 1 BayKiBiG ein Elternbeirat einzurichten, den die Erziehungsberechtigten in der Regel wählen. Er ist bei allen wichtigen Entscheidungen gemäß Art. 14 Abs. 2 BayKiBiG zu hören.
- (2) Der Elternbeirat hat einmal jährlich gegenüber den Erziehungsberechtigten und dem Träger einen Rechenschaftsbericht vorzulegen.
- (3) Ohne konkrete Zweckbestimmung vom Elternbeirat eingesammelte Spenden werden von der Leitung der Kindertageseinrichtung im Einvernehmen mit dem Elternbeirat verwendet.
- (4) Das Jugendamt unterstützt die Bildung eines Gesamtelternbeirates. Er ist bei allen wichtigen Entscheidungen zu hören, die die Kindertageseinrichtungen als Gesamtheit betreffen.

## **II. Aufnahme und Verbleib**

### **§ 7**

#### **Antrag zur Aufnahme**

- (1) Der Antrag wird in einer von der Stadt bereitgestellten Online-Anwendung (Kita Portal Nürnberg), in einem Gespräch zwischen Personensorgeberechtigten und Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der Kindertageseinrichtung oder bei einer ausgewiesenen zentralen Servicestelle gestellt.
- (2) Der Antrag auf einen Platz in einer Kindertageseinrichtung für das kommende Betriebsjahr ist im ortsüblich bekannt gegebenen Anmeldezeitraum zu stellen. Eine spätere Antragstellung oder Antragstellung während des Betriebsjahres ist in Ausnahmefällen möglich. Vormerkungen für das übernächste Betriebsjahr werden nicht entgegengenommen.
- (3) Während des Betriebsjahres frei werdende Plätze werden wieder belegt.
- (4) Die Personensorgeberechtigten sind verpflichtet, bei der Antragstellung wahrheitsgemäße Angaben zum Kind und zu ihrer Person zu machen, soweit diese für die Aufnahme des Kindes erforderlich sind. Falsche Angaben können zur Ablehnung eines Antrags bzw. zu Rücknahme oder Widerruf einer Platzzusage führen.
- (5) Für Horte in Form Integrierter Ganztagsbildung und für Horte in Form Kooperativer Ganztagsbildung erfolgt der Antrag zur Aufnahme zeitgleich bei der Schulanmeldung.

### **§ 8**

#### **Aufnahme**

- (1) Über die Aufnahme der Kinder entscheidet die Leitung der Kindertageseinrichtung nach Maßgabe der §§ 8 und 9. Die Personensorgeberechtigten werden von der Entscheidung schriftlich oder elektronisch nach Ablauf der Antragsfrist durch die Kindertageseinrichtungsleitung verständigt. Die Aufnahme erfolgt in der Regel zu Beginn des Monats September.
- (2) Die Aufnahme erfolgt unter dem Vorbehalt, dass für das Kind die zuletzt fällige Früherkennungsuntersuchung nachgewiesen wird. Ansonsten gelten die Bestimmungen des Infektionsschutzgesetzes (IfSG).
- (3) Kinder mit einer (drohenden) Behinderung werden aufgenommen, wenn eine Integration möglich ist, eine gegebenenfalls notwendige therapeutische Versorgung und die notwendige Personalausstattung sichergestellt sind.
- (4) Es werden vorrangig Kinder aufgenommen, die ihren Wohnsitz in Nürnberg haben.
- (5) Für alle Kindertageseinrichtungen gilt, dass vorrangig vor den einzelnen Regelungen des § 9 zunächst Kinder aufgenommen werden, deren Kindeswohl nicht gesichert ist oder für die diese Leistung zur sozialen Integration geboten ist. In besonderen Einzelfällen kann von den Regelungen der Platzvergabe des § 9 abgewichen werden, wie z. B. bei Zwillingskindern. Die Entscheidung trifft die Leitung des Jugendamts.
- (6) In städtischen Kinderhorten werden vorrangig Kinder aufgenommen, die im Einzugsbereich (Schulsprengel) der Einrichtung wohnen. Gleichermaßen gilt bei nachweislich geplantem Zuzug in den Schulsprengel innerhalb eines Monats ab Betriebsjahresbeginn (siehe § 1 Abs. 4) oder bei Vorliegen eines bereits genehmigten Gastschulantrags.
- (7) Die Leitungen der Kindertageseinrichtungen oder von ihr beauftragte Mitarbeiterinnen oder Mitarbeiter schließen mit den Personensorgeberechtigten der Kinder eine nutzungszeitbezogene Betreuungsvereinbarung ab. Die mit der Einladung zu einem Aufnahmegespräch genannten erforderlichen Nachweise sind bei diesem Gespräch vorzulegen. Werden angeforderte Nachweise nicht beim Aufnahmegespräch oder innerhalb einer von der Einrichtungsleitung festgesetzten, angemessenen Frist vorgelegt, kann der Antrag abgelehnt und die Platzzusage zurückgenommen oder widerrufen werden.

## **§ 9**

### **Grundsätze für die Vergabe von Plätzen in städtischen Kindertageseinrichtungen**

(1) Die Vergabe der Plätze in Kinderkrippen erfolgt nach folgenden Stufen:

Stufe 1: Ein Geschwisterkind besucht oder mehrere Geschwisterkinder besuchen bereits bei Antragstellung und im kommenden Betriebsjahr die Einrichtung.

Stufe 2: Die Altersmischung in der Einrichtung ist erfüllt.

Vorrangig werden Kinder aufgenommen, die beide Stufen erfüllen, nachrangig erfolgt die Platzvergabe für Kinder, die die Stufe 1 und dann nachrangig die Stufe 2 erfüllen.

Bei Gleichrang erfolgt die Vergabe entsprechend den von den Antragstellern priorisierten Einrichtungen. Im Übrigen erfolgt das Losverfahren.

Lebt das Kind nur mit einem Erziehungsberechtigten zusammen, so tritt diese Person an die Stelle der Erziehungsberechtigten.

Ein Kinderkrippenplatz wird grundsätzlich bis zum Ende des Betriebsjahres, in dem das Kind das dritte Lebensjahr vollendet hat, vergeben. Ein Krippenplatz kann auch an zwei Kinder vergeben werden (halber Platz). Die Nutzung wird dann in der Betreuungswoche zwischen den zwei Kindern tageweise (zwei und drei Tage) aufgeteilt.

Die Vergabe der Krippenplätze für Kinder, die keinen Rechtsanspruch auf einen Kinderkrippenplatz nach § 24 Abs. 1 und 2 Sozialgesetzbuch (SGB) Achtes Buch (VIII) - Kinder- und Jugendhilfe - haben, erfolgt nachrangig zur Platzvergabe an Kinder mit Rechtsanspruch nach den oben genannten Stufen.

(2) Die Vergabe der Plätze in Kindergärten erfolgt nach folgenden Kriterien:

1. das Kind vollendet spätestens am 30. September des Aufnahmejahres das fünfte Lebensjahr und wurde bisher nicht in einer Einrichtung betreut oder
2. ein Geschwisterkind besucht oder mehrere Geschwisterkinder besuchen bereits bei Antragstellung und im kommenden Betriebsjahr die Einrichtung oder
3. das Kind wird bereits in einer altersgemischten Einrichtung nach § 1 Abs. 2 Nr. 6 betreut.

Bei Gleichrang erfolgt die Vergabe entsprechend den von den Antragstellern priorisierten Einrichtungen. Im Übrigen erfolgt das Losverfahren.

Lebt das Kind nur mit einem Erziehungsberechtigten zusammen, so tritt diese Person an die Stelle der Erziehungsberechtigten.

Ein Kindergartenplatz wird grundsätzlich bis zum Ende des Betriebsjahres vor dem Schuleintritt vergeben.

(3) Die Vergabe der Plätze in städtischen Kinderhorten nach § 1 Abs. 2 Nrn. 3 und 4 erfolgt nach den folgenden Kriterien:

1. Ein Geschwisterkind besucht oder mehrere Geschwisterkinder besuchen bereits bei Antragstellung und im kommenden Betriebsjahr die Einrichtung.
2. Das Kind wird bereits in einer altersgemischten Einrichtung nach § 1 Abs. 2 Nr. 6 betreut.
3. Eine Erziehungsberechtigte oder ein Erziehungsberechtigter
  - a) ist erwerbstätig oder
  - b) befindet sich in einer beruflichen Bildungsmaßnahme, Schulausbildung oder Hochschulausbildung oder
  - c) erhält Leistungen zur Eingliederung in Arbeit im Sinne des Sozialgesetzbuches Zweites Buch oder Leistungen zur Aktivierung und beruflichen Eingliederung im Sinne des Sozialgesetzbuches Drittes Buch.

Vorrangig werden Kinder aufgenommen, die alle Kriterien erfüllen.

Werden nur zwei Kriterien erfüllt, so erfolgt die Platzvergabe vorrangig, wenn Kriterium 3 erfüllt ist. Nachrangig werden Plätze an die Kinder vergeben, die nur Kriterium 3 erfüllen. Hierzu wiederum nachrangig werden Plätze an die Kinder vergeben, die Kriterium 1 und 2 erfüllen.

# **Kindertageseinrichtungs-**

## **satzung**

**520.409**

Bei Gleichrang erfolgt die Vergabe zunächst gestaffelt nach der Anzahl des regelmäßigen wöchentlichen Bedarfs an Früh- bzw. Spätbetreuung.

Anschließend erfolgt die Vergabe entsprechend den von den Antragstellern priorisierten Einrichtungen. Im Übrigen erfolgt das Losverfahren.

Lebt das Kind nur mit einem Erziehungsberechtigten zusammen, so tritt diese Person an die Stelle der Erziehungsberechtigten.

Ein Kinderhortplatz wird grundsätzlich bis zum Ende des Betriebsjahres vor dem Wechsel in die fünfte Klasse vergeben; in Ausnahmefällen können Kinder bis zum Ende des Betriebsjahres vor dem Wechsel in die siebte Klasse Mittelschule im Hort bleiben.

### **III. Besuchsregelungen**

#### **§ 10**

##### **Öffnungszeiten**

(1) Kinderkrippen, Kindergärten und Häuser für Kinder sind montags bis freitags in der Regel täglich bis zu zehn Stunden und insgesamt wöchentlich bis zu 50 Stunden geöffnet mit Ausnahme der eingruppigen Einrichtungen.

(2) Kinderhorte und Kinderhorte an Förderzentren sind in der Regel montags bis freitags maximal 40 Stunden wöchentlich geöffnet und von 8 Uhr bis 11 Uhr geschlossen. Während der Schulferien sind die Kinderhorte durchgehend maximal 55 Stunden wöchentlich geöffnet.

(3) Der Hort in Form der Integrierten Ganztagsbildung am Standort Michael-Ende-Schule ist während des regulären Schulbetriebes montags bis donnerstags von 8 Uhr bis 16 Uhr, freitags von 8 Uhr bis Schulschluss gebührenfrei geöffnet. Die gebührenpflichtige Randzeitbetreuung erfolgt montags bis freitags ab 6.30 Uhr bis 8 Uhr und montags bis donnerstags ab 16 Uhr bis 17.30 Uhr bzw. freitags ab Schulschluss bis 17.30 Uhr. Während der Schulferien ist der Hort durchgehend maximal 55 Stunden wöchentlich geöffnet.

(4) Horte in Form der Kooperativen Ganztagsbildung sind während des regulären Schulbetriebes montags bis freitags von 6.30 Uhr bis 8 Uhr und von 11 Uhr bis 17.30 Uhr geöffnet. Es werden unterschiedliche Betreuungsformate gemäß § 1 Abs. 2 Nr. 8 vorgehalten. Während der Schulferien ist der Hort durchgehend maximal 50 Stunden in der Woche geöffnet.

(5) Die konkreten Öffnungszeiten der jeweiligen Einrichtung mit Ausnahme der pädagogischen Kernzeit werden von der Leitung der Kindertageseinrichtung nach Anhörung des Elternbeirates zu Beginn eines jeden Betriebsjahres (§ 1 Abs. 4) festgelegt.

(6) Die Betreuungszeit für das einzelne Kind soll in der Regel neun Stunden täglich nicht überschreiten.

(7) Kindertageseinrichtungen sind während der Sommerferien bis zu drei Wochen, zwischen Heiligabend und Neujahr, am Faschingsdienstag ab 12 Uhr, am Gründonnerstag und am Dienstag nach Ostern geschlossen. Hinzu kommen bis zu fünf Team-Tage, die terminlich mit dem Elternbeirat abgestimmt werden. Über weitere Schließtage entscheidet die jeweilige Kindertageseinrichtungsleitung nach Befragung der Erziehungsberechtigten. Im Bedarfsfall wird eine Betreuung in einer Notgruppe oder in einer anderen Einrichtung angeboten. Für Horte in Form der Integrierten und der Kooperativen Ganztagsbildung können in den Schulferien auch andere Schließzeiten möglich sein.

(8) Die Schließungszeit darf 30 Tage pro Jahr nicht überschreiten, davon ausgenommen sind bis zu fünf zusätzliche Schließtage, die der Fortbildung dienen.

#### **§ 11**

##### **Besuchsregelung**

(1) Der Besuch der Einrichtung muss regelmäßig erfolgen. Die vereinbarte Betreuungszeit ist einzuhalten. Während der pädagogischen Kernzeit können die Kinder nicht gebracht und abgeholt werden. Die Bu-

chungszeiten müssen die pädagogischen Kernzeiten jeweils im vollen Umfang einschließen. Bei Vorliegen eines sachlichen Grundes kann im Einzelfall von der Kernzeitenregelung abgewichen werden. Hierüber entscheidet die Verwaltung des Jugendamts auf Antrag. Die Mindestbuchungszeiten der Regelungen in den Vorschriften der Kindertageseinrichtungsgebührensatzung (KitaGebS) sind einzuhalten.

Es gelten Montag bis Freitag folgende pädagogische Kernzeiten, die mit Ausnahme gemäß Nr. 2 Buchst. b) die verpflichtende Teilnahme am Mittagessen einschließen:

1. Kinderkrippen:  
pädagogische Kernzeit täglich von 9 Uhr bis 12 Uhr;
2. Kindergärten:
  - a) pädagogische Kernzeit täglich von 9 Uhr bis 13 Uhr mit Mittagessen
  - b) pädagogische Kernzeit täglich von 9 Uhr bis 12 Uhr ohne Mittagessen und Abholung bis 12.30 Uhr;  
Ausnahmen, insbesondere für Kinder, die schulvorbereitende Einrichtungen besuchen, sind möglich.
3. Kinderhorte nach § 1 Abs. 2 Nr. 3:  
pädagogische Kernzeit von 13.15 Uhr bis 15.30 Uhr während des regulären Schulbetriebs; die Kernzeit muss an vier Tagen pro Woche gebucht werden;
4. Kinderhorte an Förderzentren nach § 1 Abs. 2 Nr. 4:  
pädagogische Kernzeit von 13.15 Uhr bis 15.30 Uhr während des regulären Schulbetriebs; die Kernzeit muss an vier Tagen pro Woche gebucht werden;
5. Horte für Mittelschülerinnen und Mittelschüler:  
die Kernzeitenregelung gilt nicht; der Besuch schließt eine verbindliche Teilnahme am Mittagessen ein;
6. Häuser für Kinder:  
die Kernzeiten richten sich nach den entsprechenden Kernzeiten der jeweiligen Altersstufe;
7. Horte in Form von Integrierter Ganztagsbildung:  
die Kernzeitenregelung gilt nicht;
8. Horte in Form von Kooperativer Ganztagsbildung für das jeweilige Betreuungsformat nach § 1 Abs. 2 Nr. 8
  - Buchst. a): hier gelten die Kernzeiten wie bei Nr. 3,
  - Buchst. b): Kernzeit ist die Zeit ab Unterrichtsende bis 14 Uhr,
  - Buchst. c): in der Randzeitenbetreuung gilt keine Kernzeit,
  - Buchst. d): die Kernzeiten gelten nicht im gebundenen Ganztag.

Die Kernzeitenregelung gilt nicht für Einrichtungen nach § 1 Abs. 2 Nrn. 5 und 6.

In begründeten Ausnahmefällen kann von der verpflichtenden Teilnahme am Mittagessen und/oder an der Zwischenmahlzeit befreit werden, wenn dies im Einzelfall nicht zumutbar ist. Der Antrag auf Befreiung ist unter Angabe von Gründen bei der Verwaltung des Jugendamts einzureichen. Die Entscheidung über die Befreiung kann widerruflich, befristet und unter Bedingungen und Auflagen erteilt werden.

(2) Ein Frühstück wird nicht in allen Kindertageseinrichtungen angeboten; die Festlegung erfolgt im Einvernehmen mit dem Elternbeirat der jeweiligen Einrichtung. Wird ein Frühstück angeboten, ist ein entsprechendes Verpflegungsgeld zu entrichten.

(3) Wenn ein Kind an einer übertragbaren Krankheit im Sinne von § 34 IfSG leidet oder in Wohngemeinschaft des Kindes eine übertragbare Krankheit im Sinne von § 34 IfSG aufgetreten ist, darf es die Kindertageseinrichtung nicht besuchen, bis nach dem Urteil des behandelnden Arztes bzw. des Gesundheitsamtes eine Weiterverbreitung der Krankheit durch das Kind nicht mehr zu befürchten ist. In diesen Fällen ist die Kindertageseinrichtung unverzüglich zu benachrichtigen.

(4) Erwachsene, die an einer übertragbaren Krankheit im Sinne von § 34 IfSG leiden, dürfen die Kindertageseinrichtung nicht betreten.

## **IV. Ausschluss und Abmeldung**

### **§ 12**

#### **Ausschluss eines Kindes vom Besuch der Kindertageseinrichtung**

- (1) Ein Kind kann vom weiteren Besuch der Kindertageseinrichtung ausgeschlossen werden, wenn
1. innerhalb der ersten drei Monate ab Besuchsbeginn festgestellt wird, dass es für den Besuch der Einrichtung nicht geeignet ist;
  2. es sich nicht in die Gemeinschaft integrieren lässt oder andere Kinder gefährdet;
  3. es länger als zwei Wochen ununterbrochen unentschuldigt fernbleibt;
  4. die Besuchsgebühr und/oder das Verpflegungsgeld trotz Mahnung zwei Monate nach Fälligkeit ganz oder teilweise nicht entrichtet wird;
  5. die Personensorgeberechtigten durch falsche Angaben zur Person (§ 7 Abs. 4) einen Kindertageseinrichtungsplatz erhalten haben;
  6. die Personensorgeberechtigten bzw. Erziehungsberechtigten einer kontinuierlichen partnerschaftlichen Zusammenarbeit mit dem pädagogischen Personal bei der Bildung, Erziehung und Betreuung des Kindes zuwiderhandeln und die allgemeinen Grundsätze der Kindertageseinrichtung missachten;
  7. gesetzlich vorgeschriebene Nachweise (z. B. Masernschutz) zum Betreuungsbeginn nicht vorliegen.
- (2) Über den Ausschluss eines Kindes entscheidet die Verwaltung des Jugendamts auf Vorschlag der Leitung der Kindertageseinrichtung. Vorher sind die Personensorgeberechtigten bzw. Erziehungsberechtigten zu hören. Der Ausschluss ist den Personensorgeberechtigten bzw. den Erziehungsberechtigten grundsätzlich unter Fristsetzung von zwei Wochen bekannt zu geben. Eine sofortige Entscheidung in Fällen des Abs. 3 und aus sonstigen dringenden Gründen bleibt hiervon unberührt.
- (3) Ein Kind ist vorübergehend vom Besuch auszuschließen, wenn die in § 11 Abs. 3 genannten Voraussetzungen gegeben sind, wenn es ernstlich erkrankt ist oder die Gefahr besteht, dass es andere gesundheitlich gefährdet.
- (4) Bei Integriertem Ganztagsbildung kann der Ausschluss grundsätzlich nur in Abstimmung mit der Grundschule für die Zeiten im Integrierten Hort während des regulären Ganztagschulbetriebes erfolgen. In den Fällen des Ausschlusses vom Besuch der Randzeitenbetreuung gelten die Bestimmungen der Abs. 1 bis 3.

### **§ 13**

#### **Abmeldung**

- (1) Die Abmeldung eines Kindes von einer Kindertageseinrichtung ist jeweils zum Ende eines Monats durch schriftliche oder textile Erklärung der Personensorgeberechtigten gegenüber der Kindertageseinrichtungsleitung unter Einhaltung einer Frist von vier Wochen zulässig. Eine Abweichung von der genannten Frist ist in begründeten Fällen (z. B. kurzfristige Platzzuweisung in eine heilpädagogische Tagesstätte) möglich. Die Entscheidung obliegt der Verwaltung des Jugendamts.
- (2) Zum Ende des Monats Juli ist eine Abmeldung nicht möglich.
- (3) Bei Integriertem Ganztagsbildung kann die Abmeldung für Zeiten im Integrierten Hort während des regulären Ganztagschulbetriebes grundsätzlich nur zum Ende des Betriebsjahres in Abstimmung mit der Grundschule erfolgen. In den Fällen der Abmeldung vom Besuch der Randzeitenbetreuung gelten die Bestimmungen des Abs. 1.

**V. Sonstiges; Schlussbestimmung**

**§ 14**

**Qualifizierte Tagespflege**

Die qualifizierte Tagespflege richtet sich nach den Bestimmungen des BayKiBiG und der AVBayKiBiG.

**§ 15**

**Haftung**

- (1) Die Stadt haftet für Schäden nur bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit. Von dieser Haftungsbeschränkung ausgenommen sind Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit.
- (2) Für Schäden, die den Benutzern der Kindertageseinrichtung durch Dritte zugefügt werden, haftet die Stadt nicht. Eine Haftung der Stadt wegen eventueller Verletzung der Aufsichtspflicht bleibt unberührt.

**§ 16**

**Inkrafttreten**

Diese Satzung tritt am 01.09.2015 in Kraft. Gleichzeitig tritt die Satzung für die Kindertageseinrichtungen der Stadt Nürnberg (KindertageseinrichtungsS – Kitas) vom 24. Mai 2006 (Amtsblatt S. 194), zuletzt geändert durch Satzung vom 10. Juni 2013 (Amtsblatt S. 195), außer Kraft.